******

***Załącznik nr 2***

***do Zarządzenia Nr 7/2021***

***Marszałka Województwa Podkarpackiego***

***z dnia 09.02.2021 r.***

**ZAPROSZENIE DO** **ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ \***
2. **Nazwa zadania:** Organizacja iprzeprowadzenie pięciu jednodniowych szkoleń w formie on-line z zakresu Nowej perspektywy finansowej 2021-2027 w terminie od 19 września 2022 r. do 07 października 2022 r. dla pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2022 roku”.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** w załączniku nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty
4. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**

 cena: 40%,

doświadczenie trenera: 60%,

1. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego).
3. Opis doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia tj. wykładowcy/trenera (załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty).
4. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi~~/dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Usługa szkoleniowa mająca charakter usługi kształcenia zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

**Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w  ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.**

1. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę~~/dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.**
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać złożona osobiście lub przesłana na dołączonym formularzu oferty w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznaczonej: **Oferta na realizację zadania pn. „Organizacja i przeprowadzenie pięciu jednodniowych szkoleń w formie on-line z zakresu Nowej perspektywy finansowej 2021-2027”, na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210.**

Dopuszcza się złożenie oferty na formularzu innym niż formularz oferty wyżej wskazany, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w formularzu oferty.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

1. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 13 czerwca 2022 r. do godz. 10.00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13 czerwca br. o godz. 10.30.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210

1. **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

1. **Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy**

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

1. **Informacje dotyczące zawarcia umowy *(nieobligatoryjnie):***

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

1. **Inne informacje dotyczące zamówienia:**

1. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Z up. Marszałka Województwa

Lesław Majkut

Sekretarz Województwa

Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego

data: 02.06.2022 r.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
3. Opis doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia tj. wykładowcy/trenera.

\* *Niepotrzebne skreślić*